



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Bogotá, Julio 2026

Señor (a)
ELIANA GARNICA NAMEN
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 9018091 DE 2026
Coordinadora Académica
Centro para la Industria y la Comunicación Gráfica
Ciudad

Asunto: Evidencia Obligación 19 mes de Julio del
año 2026

Referencia: No CO1.PCCNTR. 9018091 DE 2026

Ricardo Mantilla Alayón, identificado con la cédula de ciudadanía No. 79629041 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro para la Industria de la Comunicación Gráfica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento evidencia **obligación 19 mes de Julio** del año 2026.

No	Obligación	Acciones realizadas
19	Formular, ejecutar y evaluar cuando sea necesario, las actividades derivadas de los procesos de autoevaluación y registro calificado de los programas de formación en los tiempos establecidos por el centro de formación, la Dirección General y el Ministerio de Educación Nacional, para la actualización de planes y programas de formación, en sintonía con las necesidades del entorno y su especialidad.	Para el periodo del informe no se ejecutaron acciones referentes al cumplimiento de esta obligación.

Cordialmente,

Ricardo Mantilla Alayón
Contratista
C.C. No. 79629041 de Bogotá D.C.